



Flash info  
d'octobre

**A toutes les structures,  
CD et CR, SI, S, CN**

# Le Séminaire 2021 :

Il se tiendra les 27 et 28 novembre à Vichy au :



**CENTRE OMNISPORTS PIERRE COULON**

**Pont de L'Europe**

**03700 BELLERIVE SUR ALLIER**

**Tel : 04 70 59 51 00**

**Site Internet : <http://www.ville-vichy.fr/parc-omnisports-vichy.htm>**

Dans la limite de 120 personnes du fait de la situation sanitaire.

Le nombre de représentants des Départements et Sections Isolées (4 pour les Départements et 2 pour les Sections Isolées) seront de préférence des membres non élus de ces structures.

Il est souhaitable de permettre aux militants n'ayant jamais participé à un tel Séminaire d'en être les privilégiés.

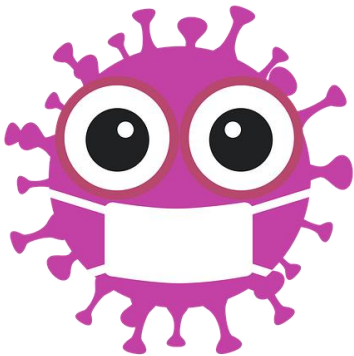
Les militants présents devront être en possession de leur Carte d'Adhérent, un tampon attestant de leur présence sera apposé sur leur Carte.

Le National prendra à sa charge les frais d'hébergement ; les frais de déplacement restant à la charge des structures.

Il faudrait privilégier le covoiturage.

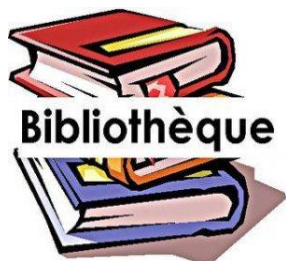
Tout membre inscrit et qui ne sera pas présent à ce Séminaire verra ses frais d'hébergement refacturés à la structure qu'il représente.

## Modalités concernant la Covid-19 :



Durant ce séminaire, le respect des règles sanitaires est de rigueur à savoir :

- Présentation du « Pass Sanitaire » dès l'entrée dans le bâtiment ou un test PCR négatif daté de moins de 72h et devra être renouvelé si la manifestation dure plus longtemps.
- Port du masque et respect des gestes barrières obligatoires.
- Seules les personnes en couple ou membres d'une même famille pourront séjourner dans une même chambre.



La situation sanitaire actuelle nous oblige à revoir l'organisation de la bibliothèque afin de limiter le nombre de personnes présentes dans le local. De ce fait, aucune fourniture ne sera emportée à l'exception des agendas et des calendriers.

Les représentants des structures passeront leurs commandes au vu des échantillons de documentations exposés dans le local et remettront leur bulletin de commande accompagné du règlement à Mikaël présent à la bibliothèque.

Les commandes seront honorées après le Séminaire, le Siège prenant en compte les frais d'expédition. Les frais de préparation de commande (5€) resteront à la charge des structures.

## Commande Calendriers /Agendas :



Vous pouvez, dès à présent, passer vos commandes d'Agendas et de Calendriers directement au Siège National. Il vous sera facturé 5 euros de préparation de l'envoi mais les frais de port seront à la charge du National.

## Rapport d'activités :

1 Rapport Moral des Activités 2021

Section de : \_\_\_\_\_  
Ou Comité Départemental de : \_\_\_\_\_  
Ou Comité Régional de : \_\_\_\_\_

Signature du Responsable Départemental, Régional ou de Section : \_\_\_\_\_  
Signature du Délégué National à la Région : \_\_\_\_\_

Ce questionnaire est à renvoyer à Mouvement VIE LIBRE 8 Rue René Cassin 33430 BIZANÈS, impérativement pour le 20 novembre 2021, par Chaque Structure du Mouvement. Activités 1<sup>er</sup> janvier au 30 septembre 2021. Vous pouvez joindre votre propre rapport d'activité et vos comptes rendus d'activités réalisées. Merci.

**IMPLANTATION ET FONCTIONNEMENT**

Votre structure est à dominante : Rural  Urbain  Mixte/Other

Section	Région	Département	Région (P)
Nombre d'adhésions			
Nombre de bénévoles impliqués			
Nombre de bénévoles non impliqués			
Nombre de volontaires étrangers			

(1) Ne figurent dans cette colonne que les chiffres concernant uniquement le bénévolat effectué au niveau du Comité Départemental et non le comité du Département et des Sections.  
(2) Ne figurent dans cette colonne que les chiffres concernant uniquement le bénévolat effectué au niveau du Comité Régional et non le comité de la Région + Département + sections.

Nombre d'équipes de base		Nombre de réunions nationales	
Nombre de réunions d'équipes de base		Nombre de permanences	

Nombre de réunions de Comité de			Nombre de réunions de bureau de		
Région	Département	Région	Région	Département	Région

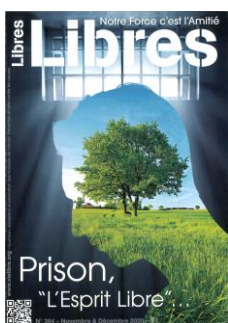
Concernant le Rapport Annuel de vos structures, nous vous demandons d'arrêter le décompte de vos activités pour l'exercice 2021 fin du 3<sup>ème</sup> trimestre : le 30 septembre. Une version papier du rapport d'activités parviendra dans vos structures début octobre et sera à retourner renseignée au siège pour le 20 novembre au plus tard.

Pour les exercices à venir, les activités seront comptabilisées du 1 octobre au 30 septembre de l'année suivante. Soit pour la prochaine échéance, du 01/10//2021 au 30/09/2022.

## Adhésions :

Le bilan définitif des adhésions s'élève à **4 860** militants soit une perte de **466** militants par rapport à l'année précédente.

Il se décompose en **3 334** Cartes roses et **1 526** Cartes vertes.



## Décès :

Beaucoup de membres nous font part du décès de militants de leur structure. Afin de le mentionner dans notre journal LIBRES et de satisfaire ces demandes, il a été décidé qu'une page de notre journal sera dédiée tous les six mois à nos militants qui nous ont quittés et qui ont œuvré pour faire vivre notre Mouvement.

## Carte de réduction SNCF :



Pour les détenteurs de cartes avantage senior ou autre à la SNCF : celle-ci octroie une prolongation d'une durée de trois mois. Il est donc important de faire vérifier votre carte et ainsi de peut-être attendre pour payer pour la renouveler.

## Chèque bancaire :



Lors de l'envoi de chèque au Siège National, il est impératif de ne rien mentionner au dos de ces chèques.

## Permanences :



Les modifications concernant les jours ou les horaires de vos permanences ne doivent pas être envoyées au Siège National. Mais, elles sont à envoyer sur le site internet <https://www.vielibre.org>, dans la rubrique « nous contacter ». La personne chargée de la mise à jour du site se chargera de les modifier.



## Fermetures :

Nous vous informons que le Siège National sera fermé le 12 novembre et il y aura aussi une



## Grand Cahier en ligne :

Pour avoir accès à votre Grand Cahier en ligne, il faut vous rendre sur Intranet « <https://www.libreaces.net> » dans la partie des Questionnaires Financiers puis cliquer sur le petit crayon de votre structure et cliquer sur la mention en haut à droite « charger le Grand Cahier ». La mention ci-dessous apparaîtra.

Lorsque vous voulez aller remplir votre Grand Cahier en ligne, beaucoup clique sur le bouton « valider » du message ci-dessous.

Pour avoir le Grand Cahier, il ne faut pas cliquer sur ce bouton mais sur la phrase « voir ou modifier le Grand Cahier » : voir explication ci-dessous.

Grand Cahier

Cliquer sur cette phrase pour télécharger votre Grand Cahier.

Voir ou modifier le Grand Cahier de l'année 2021

